



## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP  
LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

### **AVISO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE**

#### **PROCESSO Nº 064 /2024**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos para correção, elaboração, envio e manutenção da documentação necessária, visando o cumprimento das exigências da plataforma do e-Social dos meses retroativos, com competência inicial em agosto 2022 até a data que findar o contrato.

O Instituto de Previdência do Município de Barretos torna público, em atendimento ao disposto no §3º do art. 75 da Lei nº 14.133 de 2021 e no art. 4º da Resolução nº 588 de 2023, a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, com o objetivo de selecionar a proposta mais vantajosa, pelo menor preço global, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

Os interessados deverão encaminhar suas propostas até às **17:00h do dia 16/10/2024**, de forma presencial na sede do Instituto de Previdência do Município de Barretos (endereço no rodapé) ou por meio eletrônico, para o e-mail [licitacao.ipmb@barretos.sp.gov.br](mailto:licitacao.ipmb@barretos.sp.gov.br). Demais informações podem ser obtidas na aba Licitações do website [www.ipmbarretos.com.br](http://www.ipmbarretos.com.br) ou através do telefone (17) 3322-8358.

A empresa detentora da proposta mais vantajosa para o objeto em tela será contata por este Instituto de Previdência Municipal para o envio da documentação que comprove reunir as condições necessárias para a contratação.



# INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP

LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

## MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Ao

Instituto de Previdência do Município de Barretos

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias

### Identificação da Proponente:

Razão Social:

Endereço:

CNPJ.:

Telefone/Fax:

E-mail:

Nome completo e identificação do responsável:

<b>OBJETO</b>	Contratação de empresa especializada em consultoria, com capacidade técnica, para prestação de serviços visando a elaboração, correção, manutenção e envio da documentação do e-Social.
---------------	---

Especificações		Valores	
Item	Serviços	Valor Mensal	Valor Total
1	Prestação de serviços técnicos para elaboração, correção, manutenção e envio da documentação do e-Social, dos meses retroativos, a partir de agosto de 2022 até a vigência do contrato.	R\$	R\$

Valor Total	R\$
-------------	-----

Valor Total (por extenso)	
---------------------------	--

A empresa acima se propõe a fornecer o objeto deste processo, conforme discriminado no Termo de Referência correspondente, pelos preços e condições assinalados na presente proposta, obedecendo rigorosamente às disposições da legislação competente.

(local e data) \*\*\*\*\*, \*\* de \*\*\*\*\* de 2024

\_\_\_\_\_  
(assinatura e carimbo do representante legal)

AVENIDA 33 Nº 846 – TEL.: (17) 3322-8358 – CEP 14780-192 – BARRETOS – SP

[licitacao.ipmb@barretos.sp.gov.br](mailto:licitacao.ipmb@barretos.sp.gov.br)



# INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BARRETOS

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP

LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO:

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos para correção, elaboração, envio e manutenção da documentação necessária visando o cumprimento das exigências da plataforma do e-Social dos meses retroativos, com competência inicial em agosto 2022 até a data que findar o contrato.

### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

#### 2.1. Da necessidade da contratação:

2.1.1. O Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial) foi instituído pelo Decreto nº 8.373/2014 e tem como objetivo a unificação do envio de informações sobre a situação dos empregados ao governo, englobando obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias. As fases da implantação foram organizadas em quatro grupos, sendo a 3ª fase responsável pelo envio dos eventos periódicos do órgão público, iniciando-se a partir do mês de agosto de 2022 até a vigência do contrato. Buscando uma melhor gestão quanto ao cumprimento das metas da nova legislação, justifica-se a contratação de uma empresa especializada na prestação de serviços técnicos visando o cumprimento das obrigações disposta pelo eSocial. Sendo assim, a contratação é imprescindível para o bom funcionamento dos serviços deste Instituto de Previdência, atendendo, assim, o interesse público e fazendo com que a rotina do órgão seja amenizada e potencializada para outras tarefas.

### 3. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DO PREÇO:

O critério de aceitabilidade do preço será o de **menor valor global**.

### 4. PRAZO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

A prestação dos serviços contratados terá a duração de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do contrato, prorrogável por até 5 (cinco) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.



## **INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BARRETOS**

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP

LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

### **5. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

**5.1.** A execução dos serviços por parte da CONTRATADA será acompanhada e fiscalizada por servidor designado para esta finalidade, o qual poderá, junto ao representante da CONTRATADA, solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, se não forem sanadas no prazo por ele estabelecido, serão objeto de comunicação oficial para aplicação das penalidades previstas;

**5.2.** Cabe também ao Gestor Contratual atestar a regularidade da prestação dos serviços a cada mês nos autos do processo;

**5.3.** A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais e legais.

### **6. FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

O contrato será formalizado por instrumento próprio, em até (10) dez dias úteis, contados da data de recebimento da convocação, prorrogável por igual período, desde que justificado e aceito pela Diretoria do Instituto de Previdência do Município de Barretos.

### **7. DA DOCUMENTAÇÃO:**

**7.1.** A contratada deverá apresentar os seguintes documentos para comprovação de regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e econômico-financeira:

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), conforme o caso, expedido pela Secretaria da Receita Federal;

**b)** Prova de constituição social, podendo ser:

i. Registro comercial, no caso de empresa individual;

ii. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em caso de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações,

iii. acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;



## INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BARRETOS

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP

LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

iv. em caso de sociedade civil, o respectivo ato constitutivo, registrado no cartório competente, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

v. Decreto autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**c)** Cópia dos documentos pessoais do representante legal da empresa e/ou do responsável pela assinatura do instrumento contratual, neste último caso, acompanhado de instrumento de mandato público ou particular, com poderes específicos para tal ato;

**d)** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

**e)** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de certidão emitida pelo órgão competente do estado;

**f)** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, abrangendo inclusive as Contribuições Sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do Parágrafo único do art. 11 da Lei 8.212/91;

**g)** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

**h)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 – CNDT.

## **8. OBRIGAÇÃO DAS PARTES:**

### **8.1. Obrigações da Contratada:**

**a)** Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento deste Termo de referência;



## INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BARRETOS

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP

LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

- b)** Envio e transmissão dos eventos periódicos do e-Social (3º fase), desde a competência 08/2022 até a vigência do contrato.
- c)** Corrigir ou elaborar possíveis pendências das fases anteriores do e-Social.
- d)** Participar, quando convocado, de reuniões na sede do Instituto de Previdência do Município de Barretos, para prestar esclarecimentos de natureza administrativa que se fizerem necessários.
- e)** Comunicar ao Instituto de Previdência do Município de Barretos as adequações a serem realizadas para enquadramento dos padrões da plataforma do e-Social.
- f)** Enviar relatórios, mensalmente, ao Instituto de Previdência do Município de Barretos, informando quais envios foram realizados.
- g)** Utilizar de forma privativa e confidencial os documentos fornecidos pela CONTRATANTE para a execução do contrato.
- h)** Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;
- i)** Prestar assistência técnica gratuita local no período contratual;
- j)** Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste termo;
- k)** Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, ao Município ou a terceiros;
- l)** Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos dos serviços a serem executados, de conformidade com as normas e determinações em vigor;
- m)** Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Administração.
- n)** Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
- o)** Não permitir a utilização do trabalho noturno, perigoso ou insalubre a





## INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BARRETOS

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP

LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do art. 7º, XXXIII da Constituição Federal;

- p) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência;

### 8.2. Obrigações da Contratante:

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações deste Termo;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas deste termo de referência e os termos de sua proposta;
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando, dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- d) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- e) Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma deste termo de referência;
- f) Proporcionar acesso e movimentação do pessoal contratado às suas instalações;

### 9. SANÇÕES APLICÁVEIS:

O descumprimento de quaisquer das cláusulas ou obrigações diretas ou indiretas decorrentes deste Termo de Referência poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas na Lei 14.133/21 ao contratado, também previstas no instrumento contratual.

### 10. DA FORMA DE PAGAMENTO:

10.1. Os pagamentos serão realizados à CONTRATADA no dia 10 (dez) de cada mês, devendo o primeiro deles ocorrer no mês subsequente ao da



## INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BARRETOS

Fone (017) 3322-8358

Av. Trinta e Três, 846 – Baroni – CEP 14780-192 – Barretos-SP

LEI MUNICIPAL Nº 3.705 DE 08-11-2004 - CNPJ 66.998.014/0001-54

assinatura do contrato;

**10.2.** Para efeito dos pagamentos a serem realizados os respectivos documentos fiscais deverão ser enviados ao Setor de Contabilidade do Instituto de Previdência do Município de Barretos, com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis dos vencimentos;

**10.3.** Os documentos fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidos à CONTRATADA e seu vencimento ocorrerá em até 03 (três) dias úteis após a data de sua apresentação válida.

**10.4.** O Instituto de Previdência do Município de Barretos deverá efetuar o pagamento através de boleto bancário ou depósito bancário em conta corrente, a qual deverá ser informada pela CONTRATADA, sendo enviado junto com o documento fiscal.

### **11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

03 – Inst. De Previdência do Município de Barretos

03.02 – Diretoria Administrativa

09.271.015.2.077.3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

### **12. LEGISLAÇÃO APLICADA:**

Aplica-se a este processo de dispensa de licitação o Artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021.

**Barretos, 26 de setembro de 2024.**